



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №49» г. Барнаул**

СОГЛАСОВАНО Педагогический совет Протокол № 10 Дата согласования «29»_12_2020 г.	СОГЛАСОВАНО Совет школы Протокол №4 Дата согласования «29»_12_2020 г.	УТВЕРЖДЕНО Директор школы  О.А. Черкасова Приказ №261-р Дата утверждения «29»_12_2020 г. 
---	--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников МБОУ «СОШ №49»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ «СОШ №49» и регламентирует деятельность Общего собрания работников МБОУ «СОШ №49» (далее – Школы), являющегося высшим коллегиальным органом управления Школы.

1.2. Общее собрание работников Школы (далее – Общее собрание) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Школы и настоящим Положением.

1.3. Срок полномочий Общего собрания – бессрочно.

2. Цель и задачи Общего собрания

2.1. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство Школой в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Школы.

2.2. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательной и финансово-хозяйственной деятельности на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития Школы;

- создание оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Школы;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Школы;
- помощь администрации в разработке локальных актов Школы;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательной деятельности в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательной и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Школы;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Школы, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Школы;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции Школы;
- внесение предложений о поощрении работников Школы;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Школы и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

Компетенция Общего собрания:

- принимает основные направления деятельности Школы;
- избирает прямым открытым голосованием членов Совета школы от Школы;
- создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы;
- рассматривает вопросы об укреплении и развитии материально-технической базы Школы.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Участниками Общего собрания являются все лица, находящиеся на оплачиваемой работе в Школе, на основании заключенных с данными лицами трудовыми договорами.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Общее собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа работников. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием большинства присутствующих членов трудового коллектива.

4.4. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которого избирают на первом ежегодном Общем собрании. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.5. Повестка собрания и порядок рассмотрения вопросов, включенных в повестку собрания, определяются соответствующим решением Общего собрания.

4.6. Общее собрание Школы собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.7. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на Общем собрании работников.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Решения общего собрания согласовываются с директором Школы, обязательны для выполнения членами коллектива и администрацией Школы.

5.2. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Школы.

- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.