

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №49» г. Барнаула**

|   |  |   |
|---|--|---|
| <b>СОГЛАСОВАНО</b><br>Педагогический совет<br>Протокол № 10<br>Дата согласования<br>«29»_12_2020 г. | <b>СОГЛАСОВАНО</b><br>Совет школы<br>Протокол №4<br>Дата согласования<br>«29»_12_2020 г. | <b>УТВЕРЖДЕНО</b><br>Директор школы<br><i>О.А.Чепкасова</i><br>Приказ №261-р<br>Дата утверждения<br>«29»_12_2020 г. |
|---|--|---|

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о педагогическом совете МБОУ «СОШ № 49»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ №49» (далее – Школы).
- 1.2. Педагогический совет (далее - Педсовет) является руководящим коллегиальным органом в Школе для рассмотрения основополагающих вопросов образовательной деятельности. Срок полномочий Педсовета - бессрочно.
- 1.3. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, педагогические работники), с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта являются членами Педсовета.
- 1.4. Решения Педсовета утверждаются приказами директора Школы.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педсоветом и согласовываются на его заседании.

**2. ЗАДАЧИ ПЕДСОВЕТА.**

- 2.1. Реализация государственной политики по вопросам образования.
- 2.2. Направление деятельности педагогического коллектива Школы на совершенствование образовательной деятельности,
- 2.3. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.4. Решение вопросов об освоении основных общеобразовательных программ Школы, имеющих государственную аккредитацию.

**3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

- 3.1. Работой Педсовета руководит председатель – директор школы, либо его заместители при отсутствии директора.
- 3.2. Педсовет созывается и проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.
- 3.3. Внеочередные заседания Педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педсовета.
- 3.4. Решения Педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
- 3.5. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.
- 3.6. Процедура голосования определяется Педсоветом.
- 3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания Педсовета сообщаются не позднее, чем

3.8. Подготовка заседания Педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки Педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации.

#### **4. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДСОВЕТА.**

##### **4.1. Педсовет:**

- согласует основные общеобразовательные и дополнительные образовательные программы, учебные планы; годовой календарный учебный график, программу развития школы, локальные акты школы;

- согласует годовой план работы Школы;

- принимает решений о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, об оставлении учащегося на повторное обучение или о переводе на обучение по индивидуальному плану по усмотрению родителей (законных представителей) учащегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности в соответствии с действующим локальным нормативным актом о порядке промежуточной аттестации учащихся;

- принимает решения о допуске учащихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования, к государственной итоговой аттестации;

- представляет педагогических работников Школы к награждению государственными наградами и отраслевыми знаками отличия в сфере образования и науки;

- знакомит с информацией и отчетами педагогических работников Школы, докладами представителей администрации Школы по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке контрольно-надзорных органов осуществляющих государственное управление и самоуправление в области образования;

- рассматривает актуальные вопросы совершенствования и развития образовательной деятельности Школы с принятием по этим вопросам решений информационного и (или) рекомендательного характера.

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательной деятельности и способов их реализации;

- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- контролирует выполнение ранее принятых решений;

4.2. Педагогический совет также принимает решение об отчислении учащихся, достигших возраста пятнадцати лет из Школы, как меры дисциплинарного взыскания, когда иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.3. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины числа лиц, являющихся его членами.

4.4. Решение Педсовета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Педсовета. Решения Педсовета протоколируются.

4.5. Тематические заседания Педсовета проводятся в соответствии с планом работы Школы.

4.6. В особых случаях на заседание Педсовета приглашаются представители общественных организаций, взаимодействующих со Школой по вопросам образования, родители (законные представители) учащихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педсовета. Приглашенные на заседание Педсовета пользуются правом совещательного голоса.

## **5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ.**

5.1. Заседания и решения Педсовета протоколируются.

5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы в течение 5 лет.